



Savannah-Chatham County Public School System
Daycare Transportation Request Form - Spanish

Page 1 of 1

USE BLACK INK ONLY

REQUISITOS PARA TRANSPORTACIÓN DEL CUIDO DE NIÑOS:

- 1. La residencia legal del estudiante debe estar localizada a más de una milla y media de la escuela.
2. El estudiante debe calificar para la transportación en autobús.
3. El centro de cuidado de niños debe ser un centro licenciado por el Condado de Chatham o de la ciudad que reside.
4. El cuidado de niños debe estar localizado en una ruta de autobús escolar establecido y no dentro de una milla y media de la escuela asignada del estudiante.
5. El estudiante debe ser recogido y dejado en el cuidado de niños cada día escolar. No puede utilizar dos ubicaciones de paradas de autobús diferentes.
6. La parada de autobús puede o no estar en el cuidado de niños, pero cumplirá con la Póliza y Directrices del BOE y recomendaciones del Estado. Si la parada es en el cuidado de niños, debe tener un área adecuada para el autobús escolar conducir, cual facilitará la seguridad en la carga y descarga de los estudiantes. No se permitirá manejo en reverso por el autobús.
7. Personal del Cuidado de niños debe reunirse con el autobús de la escuela por la mañana y por la tarde para facilitar la carga y descarga de los estudiantes seguros.
8. Las solicitudes del Cuidado De Niños deben ser renovados cada año escolar.

Si alguno de estos requisitos no se cumplen, el Departamento de Transportación no será capaz de atender su solicitud. Las escuelas serán notificados de la situación para poder informar a los padres / guardián de la aprobación o denegación de la solicitud.

TENGA EN CUENTA:

La dirección de residencia del estudiante debe ser correcta en la escuela.

5 días de trabajo son necesarios en todos los cambios de ruta; Puede tomar más tiempo AL COMIENZO DEL AÑO ESCOLAR debido al volumen de solicitudes.

Las solicitudes recibidas antes del último día de clases será LISTO PARA EL COMIENZO DEL AÑO ESCOLAR. Las solicitudes que recibimos después de este plazo no se procesarán hasta después de los primeros cinco días de clases.

Escuela: _____ Fecha de Solicitud: ___/___/___

Nombre del Estudiante: _____ Fecha de Nacimiento: ___/___/___

Cuido de Nino _____ Numero de teléfono Del Cuido: _____

Dirección Del Cuido: _____

Padres/Guardián Firma: _____ Teléfono: _____

Oficial del Escuela Firma: _____

ROUTING OFFICE USE ONLY:

() UNABLE TO ACCOMMODATE

Does Not Comply w/ Req.

#: _____

() ABLE TO ACCOMMODATE

() ADDED STOP

() EXSTING STOP

RUN/Route ID: _____/_____

TIME: _____

STOP: _____

School Notified: _____

SCHOOL STAFF: Please scan and email this request to the TRANSPORTATION ROUTERS GROUP or, FAX to (912) 395-5953.